

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета

Протокол № 4

« 28 » декабря 20 14 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ №12»
Энгельского муниципального района
Саратовской области

Е.В. Казанцова
Приказ № 8-114
« 28 » декабря 20 14 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре инклюзивного образования детей-инвалидов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» Энгельского муниципального района Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Положение о ресурсном центре инклюзивного образования детей-инвалидов (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) определяет цель, порядок создания Ресурсного центра инклюзивного образования детей-инвалидов (далее – Ресурсный центр), цели и задачи его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 2 ст. 27, ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельского муниципального района Саратовской области № 1064-од от 26 августа 2014 года «О создании ресурсного центра на базе МБОУ «СОШ №12» инклюзивного образования детей-инвалидов в Энгельском муниципальном районе», уставом Школы.

1.3. Наличие Ресурсного центра не изменяет тип и вид образовательного учреждения.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Цели и задачи Ресурсного центра

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является консалтинговое сопровождение педагогических и руководящих работников образовательных организаций Энгельского муниципального района по вопросам инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов.

2.2. На Ресурсный центр возлагается решение следующих задач:

-изучение вопросов теории и практики инклюзивного образования детей с ОВЗ в России и за рубежом;

-изучение уровня осведомленности и потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций, работающих с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;

-консалтинговое сопровождение образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

-повышение квалификации педагогических кадров, реализующих образовательные программы обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

-привлечение к сотрудничеству специалистов-практиков по организации инклюзивного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.3. Основными видами деятельности Ресурсного центра являются: организационно-методическая, информационно-консультационная.

III. Порядок организации Ресурсного центра

3.1. Деятельность Ресурсного центра осуществляется на основе плана работы Ресурсного центра.

3.2. Ресурсный центр оказывает услуги в соответствии с целью деятельности детям, родителям, педагогическим и руководящим работникам системы образования Энгельсского муниципального района.

3.4. Ресурсный центр при формировании плана работы и проведении мероприятий учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт других образовательных организаций.

3.5. Ресурсный центр может привлекать к работе сотрудников других образовательных организаций.

3.6. Деятельность Ресурсного центра контролируется директором Школы.

IV. Управление Ресурсным центром и организация его деятельности

4.1. Непосредственное управление Ресурсным центром осуществляется руководителем центра, назначенным директором Школы.

4.2. Творческая группа, организующая работу по реализации плана Ресурсного центра, утверждается распорядительным актом директора Школы.

4.3. Организация деятельности Ресурсного центра строится на основе взаимодействия с образовательными организациями, реализующими практику инклюзивного образования.

4.4. Ресурсный центр самостоятельно определяет формы работы с работниками образовательных организаций, реализующих практику инклюзивного образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

V. Система оказания ресурсной помощи

5.1. Аккумуляция и предоставление клиентам информационных, методических и социально-правовых ресурсов:

-информационные: информация об особенностях воспитания, обучения обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, с учетом передового отечественного и зарубежного опыта; специализированная литература и публикации.

-методические: методические материалы, знания и информация о современных инновационных методиках развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

-социально-правовые: налаживание контактов с различными учреждениями и различными ресурсами, с целью обеспечения правовой информацией семей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

-фонд развивающих игр и оборудования;

-видеотека.

VI. Делопроизводство

6.1. Порядок ведения и хранения документов определяет руководитель центра.

Прошито, пронумеровано, скреплено
печатью на
Директор № 12

