

**ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета

Протокол № 4  
« 28 » декабря 20 14 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «СОШ № 12»  
Энгельского муниципального района  
Саратовской области

Е.В. Козникова  
Приказ № 81/Ф  
« 28 » декабря 20 14 года



**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Совета обучающихся

Протокол № 2  
« 28 » декабря 20 14 года

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Совета родителей

Протокол № 3  
« 27 » декабря 20 14 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе «Кибер-Карта»**  
**в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 12»**  
**Энгельского муниципального района**  
**Саратовской области**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о системе «Кибер-Карта» (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) устанавливает порядок внедрения и использования автоматизированной информационной системы учета и контроля в образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

**II. Порядок внедрения Системы «Кибер-Карта»**

2.1. Порядок внедрения системы «Кибер-Карта» предусмотрен и описывается «Регламентом взаимодействия между Оператором системы «Кибер-Карта» и образовательной организацией при установке и использовании программно-аппаратного комплекса, эмиссии и обращении смарт-карт». Регламент согласовывается директором

образовательной организации и ответственным представителем Оператора Системы и предусматривает порядок и сроки внедрения программно-аппаратного комплекса «Кибер-Карта», а также порядок эмиссии, выдачи и обращения персональных карт обучающихся.

### **III. Ответственные лица**

3.1. Ответственные лица, необходимые для эффективного внедрения и использования Системы «Кибер-Карта» и их основные обязанности:

– Представитель родительской общественности для обеспечения связей с родителями – один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора Системы с родителями. В обязанности входит: помощь в сборе данных для анкетирования родителей; помощь в выдаче и заполнение регистрационных форм и сбор необходимых сведений относительно отчетов перед родительскими собраниями.

– Список ответственных лиц.

<b>№</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Количество человек</b>	<b>Назначения (ФИО)</b>
1	Координатор Системы	1	Резепова Г.Ж.
2	Администратор	1	Представитель ООО «Кибер-Карта»
3	Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями	1	Пугачева Т.А.

3.2. Все ответственные лица для обеспечения процесса внедрения и использования Системы «Кибер-Карта» являются внутришкольными и утверждаются приказом. Назначение ответственным лицом в проекте «Кибер-Карта» не освобождает сотрудников образовательной организации от их повседневных обязанностей, определенных в учебном плане и введенных должностными инструкциями.

3.3. Запись о назначении ответственным лицом в проекте «Кибер-Карта» в трудовой книжке не осуществляется.

### **IV. Финансирование внедрения Системы в общеобразовательной организации**

4.1. Финансирование стоимости программно-аппаратного комплекса и работ по внедрению Системы «Кибер-Карта» в общеобразовательной организации осуществляется ООО «Кибер-Карта».

4.2. Финансирование работ по внедрению и использованию Системы «Кибер-Карта» может осуществляться за счет средств государственного и местного бюджетов, специальных средств, а также других источников, не запрещенных действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано, скреплено  
печатью на \_\_\_\_\_  
Директор МОУ СОШ \_\_\_\_\_

