

СОГЛАСОВАНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
« 28 » декабря 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ
Энгельского
Саратовской области
Муниципального района
Энгельс
Приказ № 8116
« 28 » января 2018 года



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МОУ «СОШ № 12» И.Г. Кожематова
« 28 » декабря 20 17 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете (комиссии) по охране труда
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
Энгельского муниципального района
Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» Энгельского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) регулирует деятельность комитета (комиссии) по охране труда, определяет его основные задачи, функции и права.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3, 2006, № 27, ст. 2878), Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 года № 412н г. Москва «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», «Рекомендациями по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек», утвержденными постановлением Министерства труда Российской Федерации от 12 октября 1994 года № 64.

1.3. Комитет (комиссия) является составной частью системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа комитета (комиссии) строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комитет (комиссия) создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников. Численность членов комитета (комиссии) определяется в зависимости от численности работников образовательной организации, специфики их работы. Условия создания, деятельности и срок полномочий комитета (комиссии) оговаривается в коллективном договоре.

1.5. Выдвижение в комитет (комиссию) представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации или на общем собрании работников образовательной организации. Представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав комитета (комиссии) утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

1.6. Комитет (комиссия) избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета (комиссии), как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

1.7. Члены комитета (комиссии) выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комитет (комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комитета (комиссии) и утверждается его председателем. Заседания комитета (комиссии) проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.8. Для выполнения возложенных задач члены комитета (комиссии) получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

1.9. В своей работе комитет (комиссия) взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность работодатель, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.10. Комитет (комиссия) в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, коллективным договором, локальными нормативными актами образовательной организации.

1.11. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Задачи Комитета (комиссии)

2.1. Разработка на основе предложений членов комитета (комиссии) программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по улучшению условий труда, предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе

2.3. Подготовка предложений для подготовки раздела коллективного договора (соглашения) по условиям и охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета (комиссии)

2.4. Анализ существующего состояния условий и охраны труда на рабочих местах и подготовка предложений работодателю по решению вопросов по охране труда, улучшению условий и охраны труда.

2.5. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях, льготах и средствах индивидуальной защиты.

III. Функции Комитета (комиссии)

Для выполнения поставленных задач на комитет (комиссия) возлагаются следующие функции.

3.1. Рассмотрение предложений работодателя, работников организации, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по созданию и улучшению здоровых и безопасных условий труда

для организации

3.2. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников при осуществлении трудовой и образовательной деятельности.

3.3. Содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.4. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.5. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике травматизма и профессиональных заболеваний, о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих и учебных местах государственным нормативным требованиям охраны труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в образовательной организации.

3.6. Содействие службе охраны труда работодателя в мероприятиях по организации и проведению периодических медицинских осмотров.

3.7. Участие в разработке мероприятий, смет расходов на охрану труда в учреждении.

IV. Права Комитета (комиссии)

Для выполнения возложенных функций комитет (комиссия) имеет нижеперечисленные права.

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Заслушивать на заседаниях комитета (комиссии) сообщения представителей работодателя по вопросам об обеспечении безопасных условий труда и проведения образовательной деятельности, а также о соблюдении гарантий права работников на охрану труда.

4.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комитета (комиссии).

4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.6. Вносить предложения работодателю о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в учреждении.

4.7. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда.

Прошито, пронумеровано, скреплено

печатью на

3

Директор МОУ СОШ №

В

