

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол №18
«28» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета обучающихся
Протокол №4
«28» декабря 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета родителей
Протокол №4
«28» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ «СОШ № 12
им. В.Ф.Суханова»
_____ А.М.Михайлов
Приказ № 479-од
«28» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о мобильной группе
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского
Союза Суханова Виталия Федоровича»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Положение о мобильной группе (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Героя Советского Союза Суханова Виталия Федоровича» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Школа) регламентирует деятельность мобильной группы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ч. 2 ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 июля 2001 года № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака», уставом Школы, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

1.3. Мобильная группа - объединение профилактической направленности при образовательной организации.

В состав мобильной группы входят:

- руководитель группы,
- члены педагогического коллектива,
- члены администрации Школы,
- инспектор ПДН,
- представители от родительских комитетов,

1.4. Члены мобильной группы выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Цель деятельности мобильной группы

2.1. К основным целям деятельности мобильной группы следующие:

- повышение эффективности работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетними;
- выявление мест регулярного скопления подростков с девиантным поведением;
- предупреждение наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, проституции в местах скопления подростков и лиц с асоциальным поведением;
- раннее выявление семей, находящихся в социально-опасном положении;
- предупреждения жестокого обращения с детьми и подростками;
- контроль опекаемых детей;
- оказание социальной поддержки и помощи социально неблагополучным семьям и обучающимся группы риска;
- осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, социальной защите личности, психологической помощи семьям и детям.

III. Содержание деятельности мобильной группы

3.1. Деятельность мобильной группы планируется и координируется в течение всего учебного года.

3.2. Члены мобильной группы

3.2.1. организуют профилактическую работу по противоправному поведению обучающихся.

3.2.2. выявляют места скопления обучающихся, совершавших антиобщественные проявления.

3.2.3. осуществляют контроль за семьями, где дети находятся под опекой и попечительством.

3.2.4. работают с семьями, находящимися в социально-опасном положении (СОП).

3.2.5. осуществляют контроль за занятостью учащихся в урочное и внеурочное время.

IV. Организация деятельности мобильной группы

4.1. Мобильная группа функционирует на основании приказа директора школы.

4.2. Организация деятельности мобильной группы осуществляется по принятому плану.

4.3. Рейды проводятся 1 раз в месяц, согласно графику, составленному комитетом по образованию Энгельсского муниципального района.

4.4. Рейды осуществляются с 08.00 до 22.00 часов.

4.1. В случае задержания обучающегося записывается: Фамилия Имя Отчество несовершеннолетнего, его возраст, школа, класс, причина, место задержания.

V. Документация и отчетность мобильной группы

5.1. Основными документами по работе мобильной группы являются акты о результатах проведения рейдов.

5.2. Информация о проведенном рейде доводится в комитет по образованию Энгельсского муниципального района на следующий день, после окончания рейда.